**FORMATO ÚNICO (ANEXO 3) PARA PROYECTOS** **DE INVESTIGACIÓN EN CIENCIA Y TECNOLOGÍA**

Foto del jefe de proyecto

(Facultativo)

***1. DATOS GENERALES***

|  |
| --- |
| * 1. **TITULO DEL PROYECTO** (Máximo 80 Palabras) |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Jefe de Proyecto , Investigador principal | |  | | | | |
| Código UNI |  | | | Facultad | |  |
| Teléfono | Casa | | Oficina | | Fax | |
| Dirección |  | | | | | |
| Distrito |  | | E-mail | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Co-investigador\* | |  | | | | |
| Código UNI |  | | | Facultad | |  |
| Teléfono | Casa | | Oficina | | Fax | |
| Dirección |  | | | | | |
| Distrito |  | | E-mail | | | |

(\*Incremente tantas celdas como sean necesarias)

|  |
| --- |
| **1.2PRIORIDADES DE LA CONVOCATORIA** |
| **Líneas de Investigación de Industrial – FIIS**   1. Reciclaje y transformación de residuos sólidos. 2. Emprendimiento e innovación, producción, competitividad y desarrollo empresarial. 3. Gestión del conocimiento, medios organizacionales en contextos inclusivos y globales. 4. Desarrollo de mercados, productos y marcas. 5. Modelos de Mejoramiento de la Producción. 6. Creación de Negocios innovadores. 7. Las tecnologías de la información, educación e investigación. 8. Ciencia tecnológica y medio ambiente. 9. Sistemas de Información.   **Líneas de Investigación de Sistemas – FIIS**   1. Tecnologías de información para la gestión empresarial. 2. Redes, comunicaciones y seguridad. 3. Ingeniería de software. 4. Gestión de las tecnologías de la información y comunicación. 5. Los modelos gerenciales y los cambios recientes en las organizaciones bajo la invasión tecnológica. 6. Sistemas de Información. 7. Inteligencia Artificial. 8. Modelamiento de sistemas. 9. Modelos de Mejoramiento de la Producción. |

|  |
| --- |
| * 1. **LUGAR DONDE SE DESARROLLARÁ EL PROYECTO** |

***2. PROYECTO EN EXTENSO***

|  |
| --- |
| **2.1 RESUMEN DEL PROYECTO Y PALABRAS CLAVES (máximo 1/2 pagina, interlineado 1.5 líneas)** |
| **2.2 JUSTIFICACIÓN Y POTENCIALES BENEFICIARIOS (máximo media página)** |
| **2.3 OBJETIVO GENERAL Y OBJETIVOS ESPECIFICOS (máximo 200 palabras)** |
| **2.4 ANTECEDENTES DEL TRABAJO** (Trabajos en el tema, dentro y fuera del país, incluir investigaciones previas del grupo de investigación) **(máximo media página)**. |
| **2.5 HIPÓTESIS DE TRABAJO (máximo media página)** |
| **2.6 APORTES ESPERADOS (máximo media página)** |
| **2.7. DESCRIPCION TECNICA Y METODOLOGÍA (máximo cinco páginas)** |
| **2.8 INFRAESTRUCTURA Y MEDIOS FÍSICOS A UTILIZAR** (laboratorios, talleres experimentales, equipos sofisticados, etc.) **(máximo media página)** |
| **2.9 REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS (estrictamente las citadas en la descripción del proyecto).** |

***3. CRONOGRAMAS DE ACTIVIDADES Y DE GASTOS, Y PRESUPUESTO***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **3.1 FUENTES DE FINANCIAMIENTO** | | |
| **Facultad de Ingeniería Industrial y de Sistemas** | **Financiamiento (S/.)** | **Porcentaje (%)** |
| **Recursos Ordinarios FIIS:** | **S/**.............................. | ..............................% |
| **TOTAL** | **S/**.............................. | ..............................% |

|  |
| --- |
| **3.3. a) DIAGRAMA DE GANTT**  **Introducir el diagrama de Gantt correspondiente a las actividades previstas durante los doce meses de ejecución del proyecto** |

***4. PRESUPUESTO GENERAL DETALLADO***

NOTA: En nuevos soles y cualquier inconsistencia en el presupuesto, global o detallado. Si la propuesta resulta ganadora el Vicerrectorado de Investigación se reserva el derecho de solicitar las proformas correspondientes. (puede incrementar renglones si es necesario)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Rubro o Actividad** | **Semestre de planificación del gasto** | **Descripción del Rubro o Actividad** | **Unid.** | **Cant.** | **CONTRAPARTIDA**  **S/.** | | | | **Solicitado**  **IGI**  **S/.** | **Total**  **S/.** |
| **Fac. Ejecutora** | **Fac. partic. 1** | **Inst. partic. 2** | **Inst. partic. 3** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **4.3.1** **Compra ó arrendamiento de equipos, instrumentos y software de investigación.** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Equipo de laboratorio |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **4.3.2 Compra de insumos** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Insumos de laboratorio |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **4.3.3 Contratación de servicios técnicos y de apoyo.** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Análisis de laboratorio |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **4.3.4 Gastos de viaje** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Pasajes (aéreos o terrestres) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Viáticos asociados al viaje |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Gastos de atención a profesores, técnicos o expertos visitantes |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Otros\* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **4.3.5 Financiamiento a Investigadores y asistentes de investigación.** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Investigador 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Asistente 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Otros\* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

\* especificar el gasto

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **TOTAL DE LOS RUBROS Y/O ACTIVIDADES EN NUEVOS SOLES**- | **S/.** | **S/.** | **S/.** | **S/.** | **S/.** | **S/.** |

***5 Ejecución presupuestal monetaria solicitada al IGI por mes y por rubro (S/.).*** MESES

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | RUBROS | IMPORTE | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| **1** | **SUBVENCION** |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Profesores integrantes del equipo técnico |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Estudiantes de pregrado |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Estudiantes de posgrado |  |  |  |  |  |  |  |
| **4** | **EQUIPOS Y BIENES DURADEROS** |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Equipo de laboratorio |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Adquisición de software especializado para desarrollo |  |  |  |  |  |  |  |
| **3** | **MATERIALES E INSUMOS** |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Materiales e insumos para prototipos y lotes de prueba |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Insumos de laboratorio |  |  |  |  |  |  |  |
| **4** | **CONSULTORIAS** |  |  |  |  |  |  |  |
| **5** | **SERVICIOS DE TERCEROS** |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Contratación de servicios tecnológicos especializados |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Conexión a redes telemáticas |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Análisis de Laboratorio |  |  |  |  |  |  |  |
| **6** | **PASAJES Y VIATICOS A CONFERENCIAS**  **(solo presentación oral de resultados del proyecto)** |  |  |  |  |  |  |  |
| **7** | **OTROS GASTOS ELEGIBLES** |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Capacitación y actualización |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Gastos de patentes o publicación de resultados |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Compra de Bibliografía especializada en el tema del Proyecto |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Adquisición de software especializado para el desarrollo del Proyecto y de ser estrictamente justificada, la compra de una PC |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Gastos de atención a Profesores o expertos visitantes |  |  |  |  |  |  |  |